

会長の私印

東京

所在地 東京都〇〇区△△一丁目2番地1号

団体名 東京一丁目町会

代表者の役職と氏名を記入。  
※漢字も正確に記入してください

代表者 会長 東京 太郎  
役職・氏名

東京  
印

関東大震災100年 町会・自治会防災力強化助成金交付申請書

関東大震災100年 町会・自治会防災力強化助成金について  
強化助成金交付要綱第7の規定に基づき下記のとおり申請します。なお、当団体は要綱第4 1ただ  
該当せず、第8 〇並びに第9 〇及び第9 1の規定は異議なく守ることを誓約します。

会則・規則で定められた正式  
な名称を記入してください。

※会長の私印  
こちらと同じ印  
を使用してください

町会・自治会からのメッセージを記載した啓発チ  
ラシの掲示板への掲示は「必須」です。  
任意選択可能なものを実施する場合は☑を記入  
してください。

1 実施内容

以下から選択してください。

- 防災対策や加入促進に係るチラシ（都のひな型）に町会・自治会からのメッセージを  
上、掲示板に掲示（必須）
- 防災資機材や防災備蓄品等の整備・購入（任意）
- 防災グッズ等の配布（任意）

掲示板への掲示は「必須」です。  
任意選択可能なものを実施する場合は  
☑を記入してください。

2 事業予定

ひな形チラシの 周知方法	<input checked="" type="checkbox"/> 掲示板（必須） <input checked="" type="checkbox"/> 回覧板 <input type="checkbox"/> 各戸配布 <input type="checkbox"/> その他（ ）
ひな形チラシの 掲示開始予定日	2023年 9月 1日 から周知します。
事業終了予定日	2023年 9月 30日 まで 全ての支払いを完了する日または掲示板・回覧板等での周知を開始する日等のうち いずれか遅い日を記入してください。

2024年1月31日までに限ります

3 助成申請額及び概算払の希望の有無

第2号様式「収支予算書」の助成金収入と同額を記入してください。（助成上限額は30万円です。）

第2号様式「収支予算書」の助成金収入の金額を記入（千円未満切捨て）

300,000円

概算払の希望（希望する場合チェック）

事業終了予定日が交付決定（募集要項の募集  
スケジュール参照）より2か月以内の場合、概  
算払の対象になりません。

概算払いを希望する場合は、✓を記  
入してください。

※千円単位とし、端数は切捨て

4 連絡責任者 申請を行う町会・自治会又は区市町村の担当者

役職名・氏名	防災部長 新宿 花子
所在地等	〒111-0002 〇〇区△△3-2-14
電話番号	自宅・職場 03(5321)×××× 携帯電話090(1234)〇〇〇〇
メールアドレス	Hanako-s@toooo.xxx.jp

※本助成金に関わる書類は、こちらの  
担当者に送付します。  
※申請する町会・自治会、区市町村の  
担当者以外の人を連絡責任者とする  
ことはできません。

※ 日中連絡の取れる担当者を連絡責任者としてください。