



東京都記入欄	
町会コード	
受付番号	— —

別記  
第1号様式

令和8年3月4日

東京都知事 殿

団体名 東京一丁目町会	代表者 会長 東京 太郎
所在地等 〒111-0001 〇〇区△△1-2-1	役職・氏名
	電話番号 03-5321-XXXX



(連絡責任者) ※日中連絡の取れる担当者を連絡責任者にしてください。

役職 副会長	氏名 新宿 花子
所在地等 〒111-0002 〇〇区△△3-2-14	電話番号 (①自宅/職場) ①03-5321-YYYY/②090-1234-ZZZZ (②携帯電話)
FAX番号 03-5321-ZZZZ	メールアドレス hanako-s@toooo.xxxx.jp

※申請を行う町会・自治会又は区市町村の担当者に限ります。

令和8年度地域の底力発展事業助成金交付申請書

令和8年度地域の底力発展事業助成金について、令和8年度地域の底力発展事業助成金交付要綱第8の規定に基づき下記のとおり申請します。

なお、当団体は要綱第4 1ただし書に該当せず、第9 3並びに第2 2及び第2 3の規定に異議なく応じることを誓約します。

記

1 今回申請する区分 ※該当する区分欄の1か所のみ○を付けてください。

<input type="checkbox"/>	A 地域の課題解決のための取組	<input type="checkbox"/>	B-4 防犯活動
<input checked="" type="checkbox"/>	B-1 防災・節電活動	<input type="checkbox"/>	B-5 多文化共生社会づくり
<input type="checkbox"/>	B-2 子ども・若者育成支援、 女性、子育て応援	<input type="checkbox"/>	B-S デジタル活用支援
<input type="checkbox"/>	B-3 高齢者等の見守り活動	<input type="checkbox"/>	C 複数の単一町会・自治会が共同して実施する取組
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	D 単一の町会・自治会が他の地域団体と連携して実施する取組

2 助成率	10/10	(助成率の特例の活用)	活用しない
-------	-------	-------------	-------

※1 適用される助成率は「チェックシート」により御確認ください。

※2 助成率の特例は「地域防災力の強化」かつ「多文化共生社会づくり」につながる活動を行うことで活用することができます。

3 助成申請額	240,000円	※ 第3号様式「収支予算書」の助成金収入と同額を記入(千円単位。端数は切捨て)
---------	----------	---

4 概算払の希望の有無	無
-------------	---

※ 概算払を希望した場合、交付決定額の7割を上限として、交付決定の約2か月後に助成金を受け取ることができます(交付決定から2か月以内に完了する事業は対象となりません)。

5 団体概要

会員世帯数	300	世帯 (令和8年3月末現在)
構成団体数		団体 ※地区連や町自連など連合で申請の場合のみ記入
共同実施団体(C区分の場合)、連携先団体(D区分の場合)については、別紙のとおり		



令和8年度 地域の底力発展事業助成 事業計画書

当該町会の事業であることがわかるよう、事業名はなるべく工夫してください。

第2号様式

事業の名称	東京一丁目 地域で備える防災訓練							
概要	地域の課題解決	<input type="checkbox"/> 祭り <input type="checkbox"/> 盆踊り <input type="checkbox"/> 餅つき <input type="checkbox"/> 運動会 <input type="checkbox"/> 文化祭 <input type="checkbox"/> 加入促進 <input type="checkbox"/> その他 ( )						
	防災節電	<input type="checkbox"/> 普及啓発チラシ配布 <input checked="" type="checkbox"/> 避難訓練 <input checked="" type="checkbox"/> 消火訓練 <input checked="" type="checkbox"/> 炊き出し訓練 <input checked="" type="checkbox"/> 応急救護訓練 <input type="checkbox"/> 通信訓練 <input type="checkbox"/> 名簿作成 <input type="checkbox"/> 安否確認訓練 <input type="checkbox"/> 防災講習会 <input type="checkbox"/> AED訓練 <input type="checkbox"/> 仮設トイレ設置訓練 <input type="checkbox"/> 煙体験 <input type="checkbox"/> 節電講習会・講演会 <input checked="" type="checkbox"/> その他 ( 防災クイズ )						
	子ども・若者育成支援	<input type="checkbox"/> 活躍の場づくり (子供が企画・運営に関わるイベント) <input type="checkbox"/> 交通安全 <input type="checkbox"/> 自然体験 <input type="checkbox"/> 仕事体験 <input type="checkbox"/> 伝統文化の継承						
	女性、子育て応援	<input type="checkbox"/> 子育て交流サロン <input type="checkbox"/> 女性の健康づくり講座 <input type="checkbox"/> その他 ( )						
	高齢者等見守り	<input type="checkbox"/> 見守り訪問 <input type="checkbox"/> 登下校時の子供の見守り <input type="checkbox"/> 子供食堂 <input type="checkbox"/> 多世代交流サロン <input type="checkbox"/> その他 ( )						
	防犯	<input type="checkbox"/> 防犯パトロール <input type="checkbox"/> 防犯講習会 <input type="checkbox"/> 振り込め詐欺 <input type="checkbox"/> その他 ( )						
	多文化共生社会づくり	<input type="checkbox"/> 理解促進チラシ等配布 <input type="checkbox"/> 事業周知物の多言語化 <input type="checkbox"/> 国際交流 <input type="checkbox"/> その他 ( )						
	デジタル活用支援	<input type="checkbox"/> デジタル活用講習会 <input type="checkbox"/> オンライン配信 <input type="checkbox"/> その他 ( )						
事業の詳細・実施上の工夫	<p>町会内のマンション住民、高齢者施設入居者も含めた防災訓練を実施する。近隣の高齢者施設や、マンション管理組合や管理会社を通じてマンション住民に参加を呼びかけることで、住民の交流を図り、災害時の防災意識を共有できるようにする。また、子ども向けの防災クイズといった子どもたちが楽しんで防災を学べるコンテンツを用意することで、親子連れの参加者を増やす。</p>							
期待される効果	町内の防災意識を高め、被災時にも適切な対応がとれるようにする。							
実施場所	東京一丁目町会会館前広場	参加予定人数	約	150	名			
実施日程等	実施予定日・雨天時の対応	10月18日・(雨天時) 翌週の10月25日に実施						
	初回打合せ日	7月5日	反省会実施日	11月1日	打合せ回数	計 3 回	打合せ人数	計 45 名
広報	実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> ポスター <input checked="" type="checkbox"/> チラシ <input checked="" type="checkbox"/> 回覧板 <input checked="" type="checkbox"/> HP・SNS <input type="checkbox"/> その他 ( )						
	開始予定時期	令和8年 8月 中旬						

収支予算書の支出内容について事業での使用想定がわかるよう、事業の詳細・工夫を記載してください。



収支予算書

団体名 東京一丁目町会

(単位:円)

科目	収入内容	金額		
<b>I 収入の部</b>				
1 助成金収入 (1,000円未満切捨て)	地域の底力発展事業助成金			240,000
2 その他収入	自己資金			156,800
収入合計				396,800
科目	支出内容(事業での活用方法が分かるよう記載)	単価(税込)	数量	金額(税込)
<b>II 支出の部</b>				
1 助成対象経費				
(1) 謝礼金	防災講習会講師謝礼	40,000	1	40,000
(2) 打合せ経費				
(3) 物品購入費	防災クイズ景品(1位500円、2位300円、3位100円相当)	20,000	一式	20,000
	救護訓練用救急箱、椅子担架、布担架	90,000	一式	90,000
	通信訓練用無線機	13,000	4	52,000
	大人用参加賞(非常用トイレ)	250	100	25,000
	子供用参加賞(お菓子詰め合わせ)	260	50	13,000
	参加者誘導用ワイヤレスマイク	5,000	2	10,000
	炊き出し用コンロ2台、ボンベ6本	27,000	一式	27,000
(4) 印刷経費				
(5) 役務費				
(6) 委託料				
(7) レンタル・リース料				
(8) 工事費				
			小計①	277,000
2 助成対象外経費 (その他経費)	チラシ200部・ポスター100部印刷	6,000	一式	6,000
	イベント保険料(150名)	15,000	一式	15,000
	炊き出し用食材(豚汁、おにぎり)・資材(カップ等)	90,000	一式	90,000
	打合せ用・当日水分補給用飲料	1,100	8	8,800
			小計②	119,800
支出合計			小計①+②	396,800
収支差額				0

複数のものを同時に購入するときは「一式」と記載してください。

収支差額が0になることを確認してください。

※ 金額が5万円を超える経費は、見積書、引受書等の金額の根拠が分かるものを添付してください。

第10号様式



令和8年11月13日

東京都知事 殿

団体名 東京一丁目町会	代表者 会長 東京 太郎 役職・氏名
所在地等 〒111-0001 〇〇区△△1-2-1	電話番号 03-5321-XXXX



(連絡責任者)

役職 副会長	氏名 新宿 花子
所在地等 〒111-0002 〇〇区△△3-2-14	電話番号 (①自宅/職場) ①03-5321-YYYY/②090-1234-ZZZZ (②携帯電話)
FAX番号 03-5321-ZZZZ	メールアドレス hanako-s@toooo.xxxx.jp

※申請を行う町会・自治会又は区市町村の担当者に限ります。

実績報告書

令和8年4月1日付けで交付決定を受けた事業を完了したので、令和8年度地域の底力発展事業助成金交付要綱第18の規定に基づき、関係資料を添えて下記のとおり報告します。

記

1 事業実績等

(1) 実施事業名 東京一丁目 地域で備える防災訓練

(2) 事業実施期間 令和8年7月5日から令和8年11月1日まで

(3) 事業規模(参加者数) 150名

(4) 事業実施内容

【打合せ・反省会等】実施日 7月5日、10月4日、11月1日

参加人数(合計) 45名

事業周知開始日 8月2日

事業周知方法 チラシ、ポスター、回覧板

【事業実施日】実施日 10月18日

実施場所 東京一丁目町会会館前広場

(5) 「地域防災力の強化」かつ「多文化共生社会づくり」につながる活動の実施内容等  
(助成率の特例措置を受けた団体のみ記入)

ア 実施した取組について

地域防災力の強化  普及啓発チラシ配布 ( 部配布)  防災訓練の実施

その他 ( )



# 決 算 書



団体名 東京一丁目町会

(単位:円)

科 目	交付申請時収入内容	予算額	実績報告時収入内容	決算額	
<b>I 収入の部</b>					
1 助成金収入 (1,000円未満切捨て)	地域の底力発展事業助成金	240,000	地域の底力発展事業助成金	240,000	
2 その他収入	自己資金	156,800	自己資金	156,800	
収入合計		396,800		396,800	
科 目	交付申請時支出内容	予算額	実績報告時支出内容	決算額	領収書 番号
<b>II 支出の部</b>					
1 助成対象経費					
(1) 謝礼金	防災講習会講師謝礼	40,000	防災講習会講師謝礼	40,000	
(2) 打合せ経費					
(3) 物品購入費	防災クイズ景品(1位500円、2位300円、3位100円相当)	20,000	防災クイズ景品(1位500円、2位300円、3位100円相当)	20,000	
	救護訓練用救急箱、椅子担架、布担架	90,000	救護訓練用救急箱、椅子担架、布担架	90,000	
	通信訓練用無線機	52,000	通信訓練用無線機	52,000	
	大人用参加賞(非常用トイレ)	25,000	大人用参加賞(非常用トイレ)	25,000	
	子供用参加賞(お菓子詰め合わせ)	13,000	子供用参加賞(お菓子詰め合わせ)	13,000	
	参加者誘導用ワイヤレスマイク	10,000	参加者誘導用ワイヤレスマイク	10,000	
	炊き出し用コンロ2台、ボンベ6本	27,000	炊き出し用コンロ2台、ボンベ6本	27,000	
(4) 印刷経費					
(5) 役務費					
(6) 委託料					
(7) レンタル・リース料					
(8) 工事費					
	小計①	277,000		277,000	
2 助成対象外経費 (その他経費)	チラシ200部・ポスター100部印刷	6,000	チラシ200部・ポスター100部印刷	6,000	
	イベント保険料(150名)	15,000	イベント保険料(150名)	15,000	
	炊き出し用食材(豚汁、おにぎり)・資材(ラップ等)	90,000	炊き出し用食材(豚汁、おにぎり)・資材(ラップ等)	90,000	
	打合せ用・当日水分補給用飲料(500mlペット24本)	8,800	打合せ用・当日水分補給用飲料(500mlペット24本)	8,800	
	小計②	119,800		119,800	
支出合計	小計①+②	396,800		396,800	
収支差額		0		0	