

【設置の場合】

第7号様式

東京

捺印を押印ください。

令和 8 年 月 日

東京都知事 殿

所在地 東京都区 1 丁目 2-3

団体名 東京一丁目町会

代表者

役職・氏名 会長・東京 太郎

東京印

令和 8 年度町会・自治会防災備蓄倉庫設置等助成金実績報告書

交付決定日を記載ください。

令和 8 年 月 日付けで交付決定を受けた事業を完了したので、令和 8 年度町会・自治会防災備蓄倉庫設置等助成金交付要綱第 15 の規定に基づき、関係資料を添えて下記のとおり報告いたします。

交付決定通知書に記載の交付決定額を記載してください。

記

1 事業内容	☒ 設置		☐ 修繕	
2 交付決定額	700,000 円			
3 経費総額	850,000 円			
4 設置場所（所在地）	東京都区 1 丁目 3-2			
	土地所有者	☐ 町会	☒ 国又は地方公共団体等	☐ その他
5 完了日	令和 8 年 10 月 1 日			
6 他の制度による補助	☐ あり（ ）		☒ なし	
	他の制度による補助等の金額（ ）円			
7 経費内訳	支出内容	金額	支出内容	金額
	倉庫本体	400,000 円	工事費	150,000 円
	倉庫に付属する備品	50,000 円	撤去費	円
	運搬費	50,000 円	建築確認等費用	100,000 円
	設置費	100,000 円		円
8 添付資料	☒	領収書写し（内訳が分かる納品書等を含む）		
	☒	防災備蓄倉庫の設置または修繕等が完了したことが分かる写真		
	☐	（ ）		

該当の内容であることを確認してください。

税込みで記載してください。
該当部分に振り分けてください。

連絡責任者 申請を行う町会・自治会又は区市町村の担当者に限ります。

役職名・氏名	副会長・新宿花子			
所在地等	〒区 1 丁目 2-5			
電話番号	携帯電話	03 (5321) xxxx	自宅・職場	()
メールアドレス	hanako-s@toooo.xxxx.jp			

【修繕の場合】

第7号様式

東京

捺印を押印ください。

令和 8 年 月 日

東京都知事 殿

所在地 東京都区 1 丁目 2 - 3

団体名 東京一丁目町会

代表者

役職・氏名 会長・東京 太郎

東京

令和 8 年度町会・自治会防災備蓄倉庫設置等助成金実績報告書

交付決定日を記載ください。

令和 8 年 月 日付けで交付決定を受けた事業を完了したので、令和 8 年度町会・自治会防災備蓄倉庫設置等助成金交付要綱第 15 の規定に基づき、関係資料を添えて下記のとおり報告いたします。

交付決定通知書に記載の交付決定額を記載してください。

記

1 事業内容	☐ 設置		☒ 修繕	
2 交付決定額			655,000 円	
3 経費総額			655,590 円	
4 設置場所（所在地）	東京都区 1 丁目 3 - 2			
	土地所有者	☐ 町会	☒ 国又は地方公共団体等	☐ その他
5 完了日	令和 8 年 10 月 1 日			
6 他の制度による補助	☐ あり（ ）		☒ なし	
	他の制度による補助等の金額（ ）円			
7 経費内訳	支出内容	金額	支出内容	金額
	倉庫本体		撤去費	円
	倉庫に付属する備品		建築確認等費用	円
	運搬費	円	修繕費一式	655,590 円
	設置費	円		
8 添付資料	☒	領収書写し（内訳が分かる納品書等を含む）		
	☒	防災備蓄倉庫の設置または修繕等が完了したことが分かる写真		
	☐	（ ）		

該当の内容であることを確認してください。

手書きで「修繕費一式」とご記載ください。

連絡責任者 申請を行う町会・自治会又は区市町村の担当者に限ります。

役職名・氏名	副会長・新宿花子			
所在地等	〒区 1 丁目 2 - 5			
電話番号	携帯電話	03 (5321) xxxx	自宅・職場	()
メールアドレス	hanako-s@toooo.xxxx.jp			