

令和8年度
【私立専修学校授業料等減免費用負担金】
電子申請マニュアル

～当初交付申請～

jGrants

事業者サイト

Ⅱ. 当初交付申請

1. 当初交付申請

P.2~8

✓【重要なお知らせ】

jGrantsの動作環境は以下のとおりです。下記のブラウザの最新バージョンをご利用ください。

なお、InternetExplorer等の下記以外のブラウザは、申請上のエラー等が生じますので利用しないでください。

- ・Windows : chrome、firefox、edge(※1)
- ・macOS : chrome、firefox、safari
- ・Android : chrome

※1 edgeの「InternetExplorerモード」は申請上のエラー等が生じますので利用しないでください。

Ⅱ. 当初交付申請

1. 当初交付申請

手順2 申請フォーム画面から、必要情報を入力していきます。

申請

申請先情報

補助金名 私立専修学校授業料等減免費用負担金
申請フォーム名 当初交付申請

事業者基本情報

GビズID等の事業者情報が転記されています。こちらの情報は、申請画面での編集ができません。編集の必要がある場合は「Gビズサイト」にて編集を行ってください。

申請担当者の連絡先

事業者情報が転記されています。ご担当者様のご連絡先を登録してください。

申請担当者の連絡先

GビズIDアカウント利用者情報がプレ入力されています。必要に応じて修正ください。

連絡先郵便番号

連絡先住所（都道府県）

連絡先住所（市区町村）

連絡先住所（番地等）

連絡先住所（建物名等）

会社部署名／部署名

担当者氏名（姓）

必須 連絡先電話番号

必須 担当者メールアドレス

不明点や修正箇所が生じた場合や採択通知等の事務局からの連絡が、こちらに登録いただいた宛先へ届きます。

事業基本情報

事業基本情報

必須 事業の名称

「事業の名称」

（学校名）：私立専修学校授業料等減免費用負担金申請 と入力してください。

Ⅱ. 当初交付申請

1. 当初交付申請

同意確認事項（手続サクサクプロジェクトへの参加のお願い）

同意確認事項（手続サクサクプロジェクトへの参加のお願い）

①

必須 下記の【東京都が収集・利用する情報】を、今後、東京都及び東京都政策連携団体、東京都事業協力団体が行う各種補助金の交付手続等の簡素化のために利用することや、補助金の受取口座として指定することに同意します。

- 同意します
- 同意しません

本申請においてご提供いただいた以下の情報について、東京都のデータ収集に同意いただいた場合は、今後、東京都及び東京都政策連携団体、東京都事業協力団体が行う各種補助金等の交付手続等の際、データ入力を省略可能とするほか、口座情報の記載や通帳の写し等の添付、口座情報確認作業等を不要とする「手続サクサクプロジェクト」によるワンスオンリーの取組として利用させていただきます。

なお、今回同意していただいた情報によるワンスオンリーの取組は、来年度以降となります。

参加を希望される方は、「同意します」にチェックをお願いします。

【東京都が収集・利用する情報】

- 事業者基本情報（事業者識別番号（法人番号、事業主管理番号）、商号又は名称もしくは氏名、代表者職・氏名、所在地又は住所）
- 事業所情報（事業所名称、屋号、所在地、事業所電話番号）
- 代表者電話番号
- 振込口座情報（金融機関名、支店名、口座種別、口座番号、口座名義人）

②

① 同意確認事項（手続サクサクプロジェクトへの参加のお願い）

必須項目ですので、ご検討の上チェックしてください。

② 「東京都が収集・利用する情報」

手続サクサクプロジェクト（事業者データベース）に事業者情報として、登録する内容です。

■ 手続サクサクプロジェクト（事業者データベース）とは・・・？

東京都では、事業者情報の一元化により手続等のワンスオンリーを実現する「手続サクサクプロジェクト」を進めています。

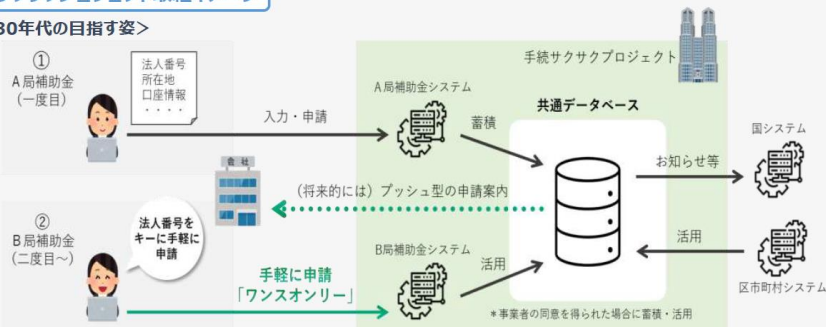
その一環として事業者情報を蓄積・連携する東京都版事業者ベース・レジストリ（以下「事業者データベース」という。）を構築しており、全庁の手続等で事業者データベースを活用することで、手続のワンスオンリーによる利用者の利便性向上と事務の効率化に向けて取り組んでいます。

ワンスオンリー実現に向けた展開開始（手続サクサクプロジェクト）

事業者による法人番号や所在地など法人情報入力の実現するため、まずは、補助金等事業において一度申請された事業者情報が蓄積される共通データベースを構築し、次回以降の申請時に活用することで、事業者の負担軽減、審査等手続全体の効率化を図る

手続サクサクプロジェクト取組イメージ

<2030年代の目指す姿>



Ⅱ. 当初交付申請

1. 当初交付申請

振込先情報

口座を登録したことがある事業者
はご利用できます。
次のページをご確認ください。

登録口座を利用

口座情報をクリア

振込先情報

口座の使用用途を記載してください。

口座名称

0 / 255

ゆうちょ銀行を指定される場合、記号・番号を入力してください。口座番号は自動入力されます。

必須 振込先金融機関

必須 振込先金融機関（コード）

必須 支店名

必須 支店名（コード）

必須 預貯金種別

普通 当座 貯蓄

必須 口座番号

必須 口座名義（漢字）

0 / 128

必須 口座名義（か）

0 / 30

口座名義（か）への入力形式については、[事業者マニュアル「IV. 事業開始後の各種手続き」](#)をご参照ください。

メモ

0 / 255

必須 口座の存在確認、登録について、[Jグランツ利用規約](#)、[プライバシーポリシー](#) に同意する



必須項目です

振込先情報

- 「振込先金融機関」、「振込先金融機関(コード)」、「支店名」、「支店名(コード)」を記載します。
- 「預貯金種別」：普通、当座、その他より選択します。
- 「口座番号」、「口座名義(漢字)」、「口座名義(カナ)」を記載します。
- Jグランツ利用規約、プライバシーポリシーを確認後、同意にチェックをお願いします。

Ⅱ. 当初交付申請

1. 当初交付申請

登録口座を利用

手順1

「登録口座を利用」ボタンを押下してください。

振込先情報

登録口座を利用 口座情報をクリア

口座の使用用途を記載してください。

口座名称

手順2

登録した口座の一覧が表示されます。使用する口座の「選択」ボタンを押下してください。必須項目が自動入力されます。

口座の使用用途を記載してください。

口座名称

ゆうちょ銀行

必須 振込

必須 支店

必須 預貯

○ 普通

必須 口座

必須 口座名義 (加)

口座情報

「確認中」ステータスの口座情報は表示されません。

キーワードを入れてください

#	操作	金融機関名 (コード)	支店名 (コード)	預貯金種別	口座番号
1	選択	あおぞら銀行 (0398)	札幌支店 (711)	普通	0000000

1ページあたりの件数: 5 1件中の 1 件目 ~ 1 件目を表示

0 / 255

0 / 128



✓ 上記機能の詳細につきましては、

J GrantsのHP [jGrants ネットで簡単！補助金申請 | jGrants](#) 内

[操作マニュアル 事業者用.pdf](#) をご参照ください

Ⅱ. 当初交付申請

1. 当初交付申請

添付資料

必須資料・必要書類を添付します。
学校ごとに複数のファイルをZIPファイルにまとめて「ファイルを選択」から添付してください。

添付資料

必須 都様式1-1 (当初交付申請書) ファイルを選択

学校ごとに複数のファイル (Excel, Word, PDFなど) をZIPファイルにまとめて提出してください。

必須 学校 1 ファイルを選択

学校 2	ファイルを選択	学校 3	ファイルを選択
学校 4	ファイルを選択	学校 5	ファイルを選択
学校 6	ファイル	学校 7	ファイル

利用規約

利用規約に同意される場合は、「はい」のラジオボタンを押下してください。
利用規約に同意いただけない場合は、補助金の申請を行うことができませんので、ご注意ください。

利用規約

必須 利用規約に同意する

はい

同意いただけない場合、申請できません。

[利用規約](#) [プライバシーポリシー](#)

 **必須項目です**

追加通知先メールアドレス

入力内容、添付資料に間違いがなければ、「申請する」を押下してください。

これで申請完了です。審査結果が出るのをお待ちください。

Ⅱ . 当初交付申請

1. 当初交付申請

利用規約

利用規約に同意される場合は、「はい」のラジオボタンを押下してください。

利用規約に同意いただけない場合は、補助金の申請を行うことができませんので、ご注意ください。



利用規約

必須 利用規約に同意する

はい

同意いただけない場合、申請できません。

[利用規約](#) [プライバシーポリシー](#)

一時保存する

申請する

必須項目です

入力内容、添付資料に間違いがなければ、「申請する」を押下してください。

これで完了です。Jgrants事務局からメールが届くまでお待ちください。