

6 生私振第 1 8 1 9 号

令和 7 年 3 月 1 9 日

関係学校法人理事長殿  
関係私立幼稚園設置者殿

東京都生活文化スポーツ局私学部長  
加 倉 井 祐 介  
(公 印 省 略)

令和 6 年度私立特別支援学校等経常費補助金に係る実績報告書の  
提出について (依頼)

このことについて、下記により実績報告書を提出してください。

なお、実績報告書の提出は、補助金交付に当たっての条件となっておりますので、遺漏のないようお願いいたします。

#### 記

#### 1 提出書類及び提出部数

令和 6 年度私立特別支援学校等経常費補助金に係る実績報告書 1 部

#### 2 提出期限

令和 7 年 5 月 3 0 日 (金曜日) 期限厳守 (郵送必着)

#### 3 提出先

東京都生活文化スポーツ局私学部私学振興課 (助成担当)

〒1 6 3 - 8 0 0 1 東京都新宿区西新宿二丁目 8 番 1 号都庁第一本庁舎 1 8 階北側

TEL : 0 3 - 5 3 8 8 - 3 1 8 2 (直通)

E メール : S1121501@section.metro.tokyo.jp

#### 4 その他

- (1) 実績報告書の作成に当たっては、別添「記入例」を参照してください。
- (2) 実績報告書の記入内容を訂正する場合は、二重線で抹消し、正しく記入し、訂正箇所<sub>に</sub>訂正印を押印してください。

**※ 修正液、修正テープ等は使用しないでください。**

- (3) 実績報告書の写しは、令和 7 年度から起算して 5 年間保管してください。
- (4) 郵送にて提出する場合は、「特別支援学校等経常費補助金実績報告書在中」と明記してください。
- (5) 様式については、次のアドレスからダウンロード可能です。  
なお、下記アドレスへの掲載処理には、時間を要する場合があります。

<https://www.seikatubunka.metro.tokyo.lg.jp/shigaku/0000000711.html>