

## 特定非営利活動法人フレンズ・ウィズアウト・ア・ボーダーJAPAN 役員報酬規程

1) 役員報酬は、以下、定款に定める。

(報酬等)

第19条 役員は、その総数の3分の1以下の範囲内で報酬を受けることができる。

2 役員には、その職務を執行するために要した費用を弁償することができる。

3 前2項に関し必要な事項は、理事会の議決を経て、代表が別に定める。

2) 役員報酬は、当面の間、支給しないものとする。

3) 役員報酬の支払いが生じる場合は、理事会で議決し、役員報酬規程を変更する。

付 則

1) この規程は 平成 29 年 12 月 7 日より施行する。

# 特定非営利活動法人フレンズ・ウィズアウト・ア・ボーダーJAPAN 給与規程

## 第一章 総則

(目的)

第1条

この規程は、就業規則(以下「規則」という)第36条に基づいて、社員の賃金に関する事項を定めたものである。

(適用範囲)

第2条

この規定は、規則第2条-(1)に定める社員に適用する。

(賃金の支払形態)

第3条

賃金の支払形態は、基本給および諸手当とする。

## 第二章 賃金の支払

(計算期間および支払日)

第4条

賃金は、1日から末日までの分を翌月25日に支給する。

2. 前項の賃金支給日が金融機関休業日にあたるときは、翌営業日に繰り下げて支給する。

(支払原則および控除)

第5条

賃金は本人名義の銀行口座に、直接、全額を支払う。

2. 前項にかかわらず、次に掲げるものは支払の際控除する。

- (1) 所得税
- (2) 住民税
- (3) 雇用保険料
- (4) 健康保険料
- (5) 介護保険料
- (6) 厚生年金保険料
- (7) 社員代表との協定で定めたもの

### 第三章 基本給の更改

(基本給の更改)

#### 第6条

昇給に関しては、本人の業績、勤務年数を考課し、理事会で決定する。

### 第四章 諸手当

(通勤手当)

#### 第7条

通勤に関する交通費は、その者が公共交通機関を利用した合理的な通勤経路の1か月分の通期代を支給する。

2. 入退社などの理由により支給日数が1か月を下回る場合は、通勤交通費を日割計算した場合と、1か月分の通勤定期代を比較し、金額が少ない方を支給する。

付 則

1. この規程は平成29年1月1日より施行する。
2. この規程の一部を改訂し、平成29年9月1日から施行する。

## 特定非営利活動促進法第54条第2項第3号に定める事項を記載した書類

|     |                                       |      |                 |
|-----|---------------------------------------|------|-----------------|
| 法人名 | 特定非営利活動法人<br>フレンズ・ウィズアウト・ア・ボーダー・JAPAN | 事業年度 | 令和2年1月1日～12月31日 |
|-----|---------------------------------------|------|-----------------|

## 1 資金に関する事項 [①収益の源泉別の明細、借入金の明細その他の資金に関する事項]

※ 丸数字は、特定非営利活動促進法第54条第2項第3号に定める事項の詳細について規定している特定非営利活動促進法施行規則第32条第1項各号に対応しています。以下同じです。

## (1) 収益の源泉別の明細

| 収益源泉の内訳 | 金額           |
|---------|--------------|
| 正会員受取会費 | 588,000 円    |
| 受取寄付金   | 85,436,305 円 |
| 助成金収入   | 4,695,230 円  |
| 普及活動収入  | 76,000 円     |
| 収益事業収入  | 685,298 円    |
| 受取利息    | 8,591 円      |
| 雑収入     | 193,126 円    |
|         | 円            |
|         | 円            |
|         | 円            |
|         | 円            |
|         | 円            |
|         | 円            |
|         | 円            |
| 合 計     | 91,682,550 円 |

## (2) 借入金の明細

| 借入先 | 金額 |
|-----|----|
| なし  | 円  |
|     | 円  |
|     | 円  |
|     | 円  |
|     | 円  |
| 合 計 | 円  |

## (3) その他

|    |
|----|
| なし |
|    |
|    |











6 支出した寄附金に関する事項 [⑥支出した寄附金の額並びにその相手先及び支出年月日]

| 支出年月日     | 支出先の名称 | 所在地 | 寄附の目的等    | 支出した寄附金額     |
|-----------|--------|-----|-----------|--------------|
| R2. 12.29 |        |     | 医療活動への助成金 | 41,127,692 円 |
| ・ ・       |        |     |           | 円            |
| ・ ・       |        |     |           | 円            |
| ・ ・       |        |     |           | 円            |
| ・ ・       |        |     |           | 円            |
| ・ ・       |        |     |           | 円            |
|           | 合 計    |     |           | 41,127,692 円 |

7 海外への送金等に関する事項 [⑦海外への送金又は金銭の持出しを行った場合におけるその金額及び使途並びにその実施日]

| 実施日      | 使 途 | 金 額          |
|----------|-----|--------------|
| R2. 2.19 |     | 3,282,900 円  |
| R2. 2.26 |     | 4,634,032 円  |
| R2. 3.25 |     | 3,264,900 円  |
| R2. 4.27 |     | 3,206,100 円  |
| R2. 5.25 |     | 3,225,900 円  |
| R2. 6.30 |     | 3,232,200 円  |
| R2. 7.24 |     | 3,138,000 円  |
| R2. 9.2  |     | 3,174,000 円  |
| R2. 9.25 |     | 3,174,000 円  |
| R2.10.23 |     | 3,138,000 円  |
| R2.11.24 |     | 3,116,700 円  |
| R2.12.28 |     | 3,105,000 円  |
| R2.12.29 |     | 41,127,692 円 |
| ・ ・      |     |              |

## 認定基準等チェック表 (第3表)

(初葉)

|  |                                    |       |
|--|------------------------------------|-------|
| 法人名  | 特定非営利活動法人 フレンズ・ウィズアウト・ア・ボーダー JAPAN | チェック欄 |
| 3 運営組織及び経理に関して次に掲げる基準に適合していること   |                                    | ✓     |
| イ 役員総数のうち次に掲げる者の数の占める割合がそれぞれ3分の1以下であること  |                                    |       |
| (1) 役員及びその親族等  |                                    |       |
| (2) 特定の法人の役員又は使用人である者及びこれらの者の親族等   |                                    |       |
| ロ 各社員の表決権が平等であること  |                                    |       |
| ハ 会計について公認会計士又は監査法人の監査を受けていること、又は帳簿書類の備付け、取引の記録及び帳簿書類の保存について青色申告法人に準じて行われていること |                                    |       |
| ニ 支出した金銭の用途が明らかでないものがある等の不適正な経理が行われていないこと                                      |                                    |       |

イ

| 区 分 | 項 目                     | 役員数 | 最も人数が多い「親族等」のグループの人数 | 割 合<br>(②÷①) | 最も人数が多い「特定の法人の役員又は使用人である者及びこれらの者の親族等」のグループの人数 | 割 合<br>(④÷①) |
|-----|-------------------------|-----|----------------------|--------------|---|--------------|
|     |                         | ①   | ②                    | ③            | ④   | ⑤            |
| ①   | 令和2年1月1日～<br>令和2年12月31日 | 10人 | 0人                   | 0%           | 0人  | 0%           |
| ②   | 年 月 日～ 年 月 日            | 人   | 人                    | %            | 人   | %            |
| ③   | 年 月 日～ 年 月 日            | 人   | 人                    | %            | 人   | %            |
| ④   | 年 月 日～ 年 月 日            | 人   | 人                    | %            | 人   | %            |
| ⑤   | 年 月 日～ 年 月 日            | 人   | 人                    | %            | 人   | %            |
| ⑥   | 年 月 日～ 年 月 日            | 人   | 人                    | %            | 人   | %            |
| ⑦   | 年 月 日～ 年 月 日            | 人   | 人                    | %            | 人   | %            |
| 申請時 |                         | 人   | 人                    | %            | 人   | %            |

(注1) 各欄の人数等は、第3表付表1「役員状況」から転記してください。

(注2) ③及び⑤については、小数点以下第2位を切り捨てた数値を記載してください。

ロ

| 各社員の表決権が平等である     | ①   | ②   | ③   | ④   | ⑤   | ⑥   | 申請時 |
|-------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 上記を証する書類の名称とその内容等 | はい  | はい  | はい  | はい  | はい  | はい  | はい  |
|                   | いいえ | いいえ | いいえ | いいえ | いいえ | いいえ | いいえ |

(注意事項)

- 認定基準等チェック表(第3表)は、法第55条第1項に基づく書類(役員報酬規程等提出書類)の提出時においても記載及び添付する必要があります。その場合、上記ロの記載の必要はありません。
- 認定の有効期間の更新の申請に当たっては、法第55条第1項に基づく書類(役員報酬規程等提出書類)に記載した事項について、添付を省略することができます。

第3表 (次葉)

ハ

| 項 目                                     | ㉑         | ㉒         | ㉓         | ㉔         | ㉕         | ㉖         | 申請時       |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 会計について公認会計士又は監査法人の監査を受けている              | はい<br>いいえ | はい<br>いいえ | はい<br>いいえ | はい<br>いいえ | はい<br>いいえ | はい<br>いいえ | はい<br>いいえ |
| 帳簿書類の備付け、取引の記録及び帳簿書類の保存を青色申告法人に準じて行っている | はい<br>いいえ | はい<br>いいえ | はい<br>いいえ | はい<br>いいえ | はい<br>いいえ | はい<br>いいえ | はい<br>いいえ |

㉑ 該当する項目を○で囲み、監査証明書又は第3表付表2「帳簿組織の状況」を添付してください。

二

| 項 目                                   | ㉑           | ㉒   | ㉓   | ㉔   | ㉕   | ㉖   | 申請時 |
|---------------------------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 費途が明らかでない支出がある、帳簿に虚偽の記載がある等の不適正な経理の有無 | 有・ <u>無</u> | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 |

(注意事項)

認定の有効期間の更新の申請に当たっては、法第55条第1項に基づく書類(役員報酬規程等提出書類)に記載した事項について、改めて記載する必要はありません。

「認定基準等チェック表」(第3表) 記載要領

| 項 目  | 記 載 要 領  | 注 意 事 項   |
|------|--|---|
| イの各欄 | 区分欄の「㉑～㉖」の各欄には、実績判定期間の各事業年度(又は各年)を記載します。<br>第3表付表1「役員の状況」を記載して、「㉑」、「㉒」及び「㉔」の各欄に該当する人数を転記します。   |   |
| ロの各欄 | 該当する一方を「○」で囲みます。<br>「上記を証する書類の名称とその内容等」欄には、例えば、「定款(又は会則)第○条に『各正会員の表決権は、平等なものとする』と規定」のように記載します。 | 「上記を証する書類の名称とその内容等」欄には証する書類の内容を文言のとおりに記載します。  |
| ハの各欄 | 該当する一方を「○」で囲みます。<br>なお、「㉑」から「㉖」については、イに記載する各期間(「㉑」から「㉖」)を示したものです。                              | ① 「会計について公認会計士又は監査法人の監査を受けている」の「はい」に「○」した場合には監査証明書を添付してください。<br>② 「帳簿書類の備付け、取引の記録及び帳簿書類の保存を青色申告法人に準じて行っている」の「はい」に「○」した場合には、第3表付表2「帳簿組織の状況」を記載し添付してください。 |
| ニの各欄 | 該当する一方を「○」で囲みます。<br>なお、「㉑」から「㉖」については、イに記載する各期間(「㉑」から「㉖」)を示したものです。                              |   |

記載要領の補足

○ ニにおいて、「費途が明らかでないもの」とは、法人が費用として支出した金額のうち、その費途を確認することができないものをいい、法人が名目に関わらず支出した金銭でその費途が明らかでないものが、これに当たります。なお、意図的にその支出先を明らかにしない支出がある場合も、当然に「費途が明らかでないもの」があることになり、認定を受けることはできません。

## 役員 の 状 況

第3表付表1

| 法人名  | 特定非営利活動法人フレンズ・ウィズアウト・ア・ボーダーJAPAN | ㉑   | ㉒ | ㉓ | ㉔ | ㉕ | ㉖ | 申請時 |
|--|----------------------------------|-----|---|---|---|---|---|-----|
| 役員数  |                                  | 10人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人   |
| (1) 最も人数が多い「親族等」のグループの人数                           |                                  | 0人  | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人   |
| (2) 最も人数が多い「特定の法人の役員又は使用人である者並びにこれらの者の親族等」のグループの人数 |                                  | 0人  | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人   |

| 役員の内訳  |    |    |     |        |   |   |   |   |   |          |                  |
|--------|----|----|-----|--------|---|---|---|---|---|----------|------------------|
| 氏名     | 住所 | 職名 | 続柄等 | 就任等の状況 |   |   |   |   |   | 就任・退任年月日 |                  |
|        |    |    |     | ㉑      | ㉒ | ㉓ | ㉔ | ㉕ | ㉖ |          | 申請時              |
| 松島 彰雄  |    | 理事 |     | ○      |   |   |   |   |   |          | H15/ 2/20<br>就任  |
| 井津 建郎  |    | 理事 |     | ○      |   |   |   |   |   |          | H15/ 2/20<br>就任  |
| 竹地 春海  |    | 理事 |     | ○      |   |   |   |   |   |          | H20/ 6/13<br>就任  |
| 赤尾 和美  |    | 理事 |     | ○      |   |   |   |   |   |          | H20/ 6/13<br>就任  |
| 高橋 大輔  |    | 理事 |     | ○      |   |   |   |   |   |          | H24/12/8<br>就任   |
| 堀 成美   |    | 理事 |     | ○      |   |   |   |   |   |          | H26/ 9/ 7<br>就任  |
| 戴 波留美  |    | 理事 |     | ○      |   |   |   |   |   |          | H28/ 3/ 19<br>就任 |
| 中小路 太志 |    | 理事 |     | ○      |   |   |   |   |   |          | H28/ 3/ 19<br>就任 |
| 渡邊 淳子  |    | 理事 |     | ○      |   |   |   |   |   |          | H28/ 3/ 19<br>就任 |
| 熊井 昌広  |    | 監事 |     | ○      |   |   |   |   |   |          | H15/ 2/20<br>就任  |

## (注意事項)

認定の有効期間の更新の申請に当たっては、法第55条第1項に基づく書類（役員報酬規程等提出書類）に記載した事項について、添付を省略することができます。

## 帳簿組織の状況

第3表付表2

| 法人名     | 特定非営利活動法人 フレンズ・ウィズアウト・ア・ボーダー JAPAN      |       |      |
|---------|---|-------|------|
| 伝票又は帳簿名 | 左の帳簿等の形態                                | 記帳の時期 | 保存期間 |
| 総勘定元帳   | 会計ソフト (freee)、ルー<br>ズリーフ、エクセル、          | 随時    | 7年   |
| 現金出納帳   | 会計ソフト (freee)、ルー<br>ズリーフ、エクセル、          | 随時    | 7年   |
| 預金出納帳   | 会計ソフト (freee)、<br>ルーズリーフ・エクセル<br>(外貨のみ) | 随時    | 7年   |
| 棚卸資産台帳  | ルーズリーフ、エクセル                             | 随時    | 7年   |
| 寄付者名簿   | ルーズリーフ、エクセル                             | 随時    | 7年   |
| 仕訳日記帳   | 会計ソフト (freee)、エク<br>セル                  | 随時    | 7年   |
| 給与台帳    | ルーズリーフ、エクセル                             | 月1回   | 7年   |
|         |   |       |      |
|         |   |       |      |
|         |   |       |      |

## (記載要領)

- ・ 「伝票又は帳簿名」欄は、例えば「入金伝票」、「出金伝票」、「振替伝票」、「現金出納帳」、「総勘定元帳」などのように記載します。
- ・ 「左の帳簿等の形態」欄は、「単票」、「ルーズリーフ」、「装丁帳簿」などのように記載します。
- ・ 「記帳の時期」欄は、「随時」、「毎日」、「一週間ごと」のように記載します。
- ・ 認定の有効期間の更新の申請に当たっては、法第55条第1項に基づく書類（役員報酬規程等提出書類）に記載した内容に変更がないときは、添付を省略することができます。

## 認定基準等チェック表 (第4表)

(初葉)

| 法人名   | 特定非営利活動法人 フレンズ・ウィズアウト・ア・ボーダー JAPAN |     |     |     |     |     | チェック欄 |
|---|------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 4 事業活動に関して次に掲げる基準に適合していること  |                                    |     |     |     |     |     | ✓     |
| イ 宗教活動又は政治活動等を行っていないこと  |                                    |     |     |     |     |     |       |
| ロ 役員等に対し報酬又は給与の支給に関して特別の利益を与えないこと、役員等又は役員等が支配する法人と当法人との間の資産の譲渡等に関して特別の利益を与えないこと、役員等に対し役員を選任その他当法人の財産の運用及び事業の運営に関して特別の利益を与えないこと、及び営利を目的とした事業を行う者、上記イの活動を行う者又は特定の公職の候補者若しくは公職にある者に対し寄附を行わないこと |                                    |     |     |     |     |     |       |
| ハ 実績判定期間における事業費の総額のうち特定非営利活動に係る事業費の額の占める割合が80%以上であること   |                                    |     |     |     |     |     |       |
| ニ 実績判定期間における受入寄附金総額の70%以上を特定非営利活動の事業費に充てていること   |                                    |     |     |     |     |     |       |
| イ   |                                    |     |     |     |     |     |       |
| 項 目   | ①                                  | ②   | ③   | ④   | ⑤   | ⑥   | 申請時   |
| 宗教の教義を広め、儀式を行い、及び信者を教化育成する活動  | 有・ <del>無</del>                    | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無   |
| 政治上の主義を推進し、支持し、又はこれに反対する活動  | 有・ <del>無</del>                    | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無   |
| 特定の公職の候補者若しくは公職にある者又は政党を推薦し、支持し、又はこれらに反対する活動  | 有・ <del>無</del>                    | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無   |
| ロ   |                                    |     |     |     |     |     |       |
| 項 目   | ①                                  | ②   | ③   | ④   | ⑤   | ⑥   | 申請時   |
| 役員の職務の内容、職員に対する給与の支給の状況、当法人とその活動内容及び事業規模が類似する他の法人の役員に対する報酬の支給の状況等に照らして、当法人の役員に対する報酬の支給として過大と認められる報酬の支給その他役員等に対し報酬又は給与の支給に関して特別の利益の供与の有無   | 有・ <del>無</del>                    | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無   |
| 役員等又は役員等が支配する法人に対しその対価の額が当該資産のその譲渡の時に於ける価額に比して著しく過少と認められる資産の譲渡その他役員等又は役員等が支配する法人と当法人の間の資産の譲渡等に関して特別の利益の供与の有無  | 有・ <del>無</del>                    | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無   |
| 役員等に対し役員を選任その他当法人の財産の運用及び事業の運営に関して特別の利益の供与の有無   | 有・ <del>無</del>                    | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無   |
| 営利を目的とした事業を行う者及びイの活動を行う者又は特定の公職の候補者若しくは公職にある者に対する寄附の有無  | 有・ <del>無</del>                    | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無   |

## (注意事項)

- 「認定基準等チェック表 (第4表)」は、法第55条第1項に基づく書類 (役員報酬規程等提出書類) の提出時においても記載及び添付する必要があります。その場合、「認定基準等チェック表 第4表 (次葉)」 (ハ及びニ) の記載及び添付の必要はありません。
- 認定の有効期間の更新の申請に当たっては、法第55条第1項に基づく書類 (役員報酬規程等提出書類) に記載した事項について、添付を省略することができます。

認定基準等チェック表 (第5表)

|  |  |   |
|--|--|---|
| 法人名  | 特定非営利活動法人 フレンズ・ウィズアウト・ア・ボーダー JAPAN   | チェック欄   |
| 5 次に掲げる書類について閲覧の請求があった場合には、正当な理由がある場合を除きこれをその事務所において閲覧させること  |  | ✓   |
| イ 特定非営利活動促進法第28条に規定する事業報告書等、役員名簿及び定款等  |  |   |
| ロ 各認定基準等に適合する旨及び欠格事由に該当しない旨を説明する書類   |  |   |
| ハ 寄附金を充当する予定の具体的な事業の内容を記載した書類  |  |   |
| ニ 役員報酬又は職員給与の支給に関する規程  |  |   |
| ホ 収益の明細その他の資金に関する事項、資産の譲渡等に関する事項、寄附金に関する事項その他一定の事項等を記載した書類   |  |   |
| ヘ 助成の実績並びに海外送金等の金額及び使途並びにその予定日を記載した書類  |  |   |
| 次に掲げる書類について閲覧の請求があった場合には、正当な理由がある場合を除きこれをその事務所において閲覧させることに同意する。<br>※閲覧に関する細則(社内規則)等がある場合には、その細則(社内規則)等を添付してください。 |  | 同意<br>する <input checked="" type="radio"/> しない <input type="radio"/> |
| イ  | ① 事業報告書等(事業報告書、財産目録、貸借対照表、活動計算書、年間役員名簿、社員のうち10人以上の者の氏名及び住所又は居所を記した書面)<br>② 役員名簿<br>③ 定款等(定款、認証書の写し、登記事項証明書の写し)   |   |
| ロ  | 各認定基準等に適合する旨を説明する書類、欠格事由に該当しない旨を説明する書類   |   |
| ハ  | 寄附金を充当する予定の具体的な事業の内容を記載した書類  |   |
| ニ  | 前事業年度の役員報酬又は職員給与の支給に関する規程  |   |
| ホ  | 次の事項を記載した書類<br>① 収益の源泉別の明細、借入金の明細その他の資金に関する事項<br>② 資産の譲渡等に係る事業の料金、条件その他その内容に関する事項<br>③ 次に掲げる取引に係る取引先、取引金額その他その内容に関する事項<br>・ 収益の生ずる取引及び費用の生ずる取引のそれぞれについて、取引金額の多い上位5者との取引<br>・ 役員、社員、職員若しくは寄附者又はこれらの者の配偶者若しくは三親等以内の親族又はこれらの者と特殊の関係のある者との取引<br>④ 寄附者(役員、役員の配偶者若しくは三親等以内の親族又は役員と特殊の関係のある者で、当該法人に対する寄附金の額の事業年度中の合計額が20万円以上であるものに限る。)の氏名並びにその寄附金の額及び受領年月日<br>⑤ 給与を得た職員の総数及び当該職員に対する給与の総額に関する事項<br>⑥ 支出した寄附金の額並びにその相手先及び支出年月日<br>⑦ 海外への送金又は金銭の持出しを行った場合におけるその金額及び使途並びにその実施日 |   |
| ヘ  | 助成金の支給を行った場合に事後に所轄庁に提出した書類の写し  |   |

(注意事項)

- ・ 認定基準等チェック表第5表は、法第55条第1項に基づく書類(役員報酬規程等提出書類)の提出時に記載及び添付する必要があります。
- ・ 認定の有効期間の更新の申請に当たっては、添付の必要はありません。

認定基準等チェック表 (第6、7、8表)

|     |                                    |
|-----|------------------------------------|
| 法人名 | 特定非営利活動法人 フレンズ・ウィズアウト・ア・ボーダー JAPAN |
|-----|------------------------------------|

認定基準等チェック表 (第6表)

|   |       |     |     |     |     |
|---|-------|-----|-----|-----|-----|
| 6 実績判定期間を含む各事業年度の特定非営利活動促進法第28条に規定する事業報告書等を同法第29条の規定により所轄庁に提出していること | チェック欄 |     |     |     |     |
| 特定非営利活動促進法第28条に規定する事業報告書等の所轄庁への提出の有無                                |       |     |     |     |     |
| ①   | ②     | ③   | ④   | ⑤   | ⑥   |
| 有・無   | 有・無   | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 |

認定基準等チェック表 (第7表)

|   |       |     |     |     |     |     |
|---|-------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 7 法令又は法令に基づいてする行政庁の処分に違反する事実、偽りその他不正の行為により何らかの利益を得、又は得ようとした事実その他公益に反する事実がないこと | チェック欄 |     |     |     |     |     |
| 法令に違反する事実、偽りその他不正の行為により何らかの利益を得、又は得ようとした事実その他公益に反する事実の有無                      |       |     |     |     |     |     |
| ①   | ②     | ③   | ④   | ⑤   | ⑥   | 申請時 |
| 有・ <b>無</b>   | 有・無   | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 |
| 注・認定基準等チェック表(第7表)は、法第55条第1項に基づく書類(役員報酬規程等提出書類)の提出時に記載及び添付する必要があります。           |       |     |     |     |     |     |

認定基準等チェック表 (第8表)

|  |          |       |          |       |          |
|--|----------|-------|----------|-------|----------|
| 8 申請書を提出した日を含む事業年度の初日において、その設立の日以後1年を超える期間が経過していること  | チェック欄    |       |          |       |          |
| <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>事業年度</td> <td>月 日～ 月 日</td> <td>設立年月日</td> <td>平成 年 月 日</td> </tr> </table> |          | 事業年度  | 月 日～ 月 日 | 設立年月日 | 平成 年 月 日 |
| 事業年度   | 月 日～ 月 日 | 設立年月日 | 平成 年 月 日 |       |          |

(注意事項)

- ・ 法第55条第1項に基づく書類(役員報酬規程等提出書類)の提出時に当たっては、認定基準等チェック表(第6表及び第8表)は、記載する必要はありません。
- ・ 認定の有効期間の更新の申請に当たっては、認定基準等チェック表(第6表及び第8表)の記載の必要はありません。また、法第55条第1項に基づく書類(役員報酬規程等提出書類)に記載した事項について、改めて記載する必要はありません。



欠格事由チェック表

|  |  |  |
|--|--|--|
| 法人名  | 特定非営利活動法人 フレンズ・ウィズアウト・ア・ボーダー JAPAN   | チェック欄                                    |
| 認定、特例認定又は認定の有効期間の更新の基準にかかわらず、次のいずれかの欠格事由に該当する法人は認定、特例認定又は認定の有効期間の更新を受けることができません。<br>1 役員のうち、次のいずれかに該当する者がある場合<br>イ 認定特定非営利活動法人が認定を取り消された場合又は特例認定特定非営利活動法人が特例認定を取り消された場合において、その取消しの原因となった事実があった日以前1年内に当該認定特定非営利活動法人又は当該特例認定特定非営利活動法人のその業務を行う理事であった者でその取消しの日から5年を経過しないもの<br>ロ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わった日又はその執行を受けることがなくなった日から5年を経過しない者<br>ハ 特定非営利活動促進法若しくは暴力団員不当行為防止法に違反したことにより、若しくは刑法204条等 <sup>(注1)</sup> 若しくは暴力行為等処罰法の罪を犯したことにより、又は国税若しくは地方税に関する法律に違反したことにより、罰金刑に処せられ、その執行が終わった日又はその執行を受けることがなくなった日から5年を経過しない者<br>二 暴力団の構成員等 <sup>(注2)</sup><br>2 認定又は特例認定を取り消されその取消しの日から5年を経過しない法人<br>3 定款又は事業計画書の内容が法令等に違反している法人<br>4 国税又は地方税の滞納処分の執行がされているもの又は当該滞納処分の終了の日から3年を経過しない法人 (認定、特例認定及び認定の有効期間の更新の申請時には、所轄税務署長等から交付を受けた納税証明書「その4」並びに関係都道府県知事及び市区町村長から交付を受けた滞納処分に係る納税証明書の添付が必要となります)。<br>5 国税に係る重加算税又は地方税に係る重加算金を課された日から3年を経過しない法人<br>6 次のいずれかに該当する法人<br>イ 暴力団<br>ロ 暴力団又は暴力団の構成員等の統制下にある法人 |  | <input checked="" type="checkbox"/>      |
| 1  | 役員のうち、次のいずれかに該当する者の有無  |  |
| イ  | 認定特定非営利活動法人が認定を取り消された場合又は特例認定特定非営利活動法人が特例認定を取り消された場合において、その取消しの原因となった事実があった日以前1年内に当該認定特定非営利活動法人又は当該特例認定特定非営利活動法人のその業務を行う理事であった者でその取消しの日から5年を経過しない者の有無                              | 有・ <input checked="" type="radio"/> 無    |
| ロ  | 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わった日又はその執行を受けることがなくなった日から5年を経過しない者の有無  | 有・ <input checked="" type="radio"/> 無    |
| ハ  | 特定非営利活動促進法若しくは暴力団員による不当行為防止法に違反したことにより、若しくは刑法第204条等若しくは暴力行為等処罰法の罪を犯したことにより、又は国税若しくは地方税に関する法律に違反したことにより、罰金刑に処せられ、その執行が終わった日又はその執行を受けることがなくなった日から5年を経過しない者の有無                        | 有・ <input checked="" type="radio"/> 無    |
| 二  | 暴力団の構成員等の有無  | 有・ <input checked="" type="radio"/> 無    |
| 2  | 認定又は特例認定を取り消されその取消しの日から5年を経過しない法人  | はい・ <input checked="" type="radio"/> いいえ |
| 3  | 定款又は事業計画書の内容が法令等に違反している法人  | はい・ <input checked="" type="radio"/> いいえ |
| 4  | 国税又は地方税の滞納処分の執行がされているもの又は当該滞納処分の終了の日から3年を経過しない法人   | はい・ <input checked="" type="radio"/> いいえ |
| 添付書類   | 認定、特例認定又は認定の有効期間の更新の申請時に、上記4に係る所轄税務署長等から交付を受けた納税証明書「その4」並びに関係都道府県知事及び市区町村長から交付を受けた滞納処分に係る納税証明書を添付すること<br>(注1) その他の事務所がある場合は、その他の事務所所在の滞納処分に係る納税証明書も添付すること<br>(注2) 役員報酬規程等提出書には添付不要 |  |
| 5  | 国税に係る重加算税又は地方税に係る重加算金を課された日から3年を経過しない法人  | はい・ <input checked="" type="radio"/> いいえ |
| 6  | 次のいずれかに該当する法人  |  |
| イ  | 暴力団  | はい・ <input checked="" type="radio"/> いいえ |
| ロ  | 暴力団又は暴力団の構成員等の統制下にある法人   | はい・ <input checked="" type="radio"/> いいえ |

監査報告書

特定非営利活動法人  
フレンズ・ウィズアウト・ボーダーJAPAN  
代表 赤尾和美様

令和3年2月19日

公認会計士

当監査人は、特定非営利活動法人フレンズ・ウィズアウト・ボーダーJAPANの令和2年1月1日から令和2年12月31日までの事業年度の計算書類、すなわち、活動計算書及び貸借対照表並びに財産目録について監査を行いました。

監査の結果、上記の計算書類及び財産目録が、我が国において一般に公正妥当と認められるNPO法人の会計の基準に準拠して、当該事業年度における活動に係る事業の実績及び財政状態に関する真実な状況をすべての重要な点において、適正かつ明瞭に表示しているものと認めます。

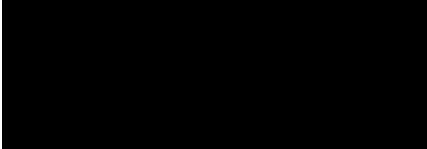
なお、法人と私との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はありません。

以上

## 監 査 報 告 書

特定非営利活動法人  
フレンズ・ウィズアウト・ア・ボーダーJAPAN  
代 表 赤 尾 和 美 様

2021年2月23日

特定非営利活動法人  
フレンズ・ウィズアウト・ア・ボーダーJAPAN  
監 事 

私は、特定非営利活動推進法第18条の規定に基づき、2020年度（2020年1月1日から2020年12月31日まで）の特定非営利活動法人フレンズ・ウィズアウト・ア・ボーダーJAPANの業務及び財産の状況について監査を実施いたしました。

監査の方法は、重要な会議の議事録その他の重要資料を閲覧するほか理事から事業の報告を聴取し、また財産の状況については証拠書類の閲覧、照合、質問等の合理的な保証を得るための手続きを行いました。

監査の結果、法人の業務の執行に関しては法令及び定款に違反する重大な事実はなく、2020年度の特定非営利活動法人フレンズ・ウィズアウト・ア・ボーダーJAPANの財産の状況は適正なものと認められます。

以上