

# 2022年度 事業報告書

2022年10月1日から 2023年9月30日まで

特定非営利活動法人マドレボニータ

## 1 事業の成果

### ①教室事業

- ・オンラインと対面両方で産前・産後ケア教室を開催し、コロナ禍でも産前産後ケアプログラムを継続的に提供した。
- ・対面教室の本格的な再開に伴い、産後ケアバトン制度（多胎児の母やひとり親などへの受講料補助、介助ボランティアによるサポートなど）にて、22組を受け入れた。
- ・夫婦で参加できるオンライン講座形式の両親学級の普及に努め、41組78名（単身参加者含む）が参加した。
- ・企業向け復職支援プログラムを改良し、3社に提供。173名が参加した。
- ・インストラクター、スタッフで団体合宿を実施し、産後ケアプログラムのブラッシュアップやチームビルディングを行った。

### ②養成事業

- ・昨年度開講した全てオンラインで学べる養成スクールを今年度も開催した。
- ・2022年9-12月、2023年1-3月に開講したアドバイザー養成スクールでは「産後セルフケアアドバイザー」18名が誕生した。
- ・2023年5月に「産後セルフケアインストラクター」コースを開講し1名を迎え入れたが、実技試験で基準に達しなかったため、協議の末にコース中止を決定した。

### ③研究開発事業

- ・コロナ禍において実施した産後の体とパートナーシップに関する調査研究をまとめた「産後白書4」を冊子として印刷し、全国の自治体に配布し協働を推進する活動を行うためのクラウドファンディングを経て、2,400自治体に産後白書4,000冊を配布した。
- ・上記の提案の結果、自治体の母親学級や両親学級で産後白書4の紹介・配布を9自治体が希望し、188冊とチラシ100枚を提供した。
- ・クラウドファンディング支援者や一般に向け、オンラインで自治体向け協働推進活動の成果報告会を実施した。
- ・会員と協力して過去に発行した産後ケアの啓発・普及の考察レポート「マドレジャーナル」を用い、インストラクターによるマドレジャーナル読書会を実施して教室プログラムの知見をわかち合い考察を深めた。
- ・教室卒業生や希望者向けに毎月1回メールマガジンを発行した。

## 2 事業の実施に関する事項

### (1) 特定非営利活動に係る事業

| 事業名                    | 事業内容   | 実施日時             | 実施場所 | 従事者の人数 | 受益対象者の範囲及び人数             | 事業費の金額<br>(千円) |
|------------------------|--|------------------|------|--------|--------------------------|----------------|
| 産前・産後のボディケア&フィットネス教室事業 | ・対面とオンラインによる産後ケア教室、オンライン両親学級、各種教室の実施<br>・多胎児の母やひとり親等の受講料を補助する産後ケアバトン制度の推進<br>・自治体での講座開催(鎌倉 | 2022年10月～2023年9月 | 全国   | 56人    | 妊娠中～産後の女性及び家族、一般市民1,058人 | 5,612          |

|                               |  |                  |          |     |                             |       |
|-------------------------------|--|------------------|----------|-----|-----------------------------|-------|
|                               | 市、北見市、横浜市、宇都宮市)<br>・企業での復職支援プログラムの推進<br>・企業向け産前講座オンライン講座の販売  |                  |          |     |                             |       |
| 産前・産後セルフケアインストラクター養成事業        | ・養成スクール開催<br>・産後セルフケアアドバイザー18名誕生<br>・オンライン講座の販売<br>・支援者向け単発講座実施<br>・認定インストラクター制度整備、研修の実施   | 2022年10月～2023年9月 | 各受講者の居住地 | 31人 | 一般市民、産後セルフケアアドバイザー45人       | 1,222 |
| 産前・産後のボディケア&フィットネスプログラム研究開発事業 | ・コロナ禍における妊産婦の心身の健康状態とパートナーシップ調査研究をまとめた「産後白書4」を紙の冊子として発行<br>・産後白書4を全国2,400自治体に送付<br>・マドレジャーナル読書会実施<br>・産後ケアリーフレット配布<br>・月刊メールマガジン発行 | 2022年10月～2023年9月 | 全国       | 41人 | 一般市民、自治体、病院、子育て支援施設等23,915人 | 1,826 |

(2)その他の事業

| 事業名 | 事業内容 | 実施日 | 実施場所 | 従事者の人数 | 事業費の金額 |
|-----|------|-----|------|--------|--------|
| なし  | なし   | —   | —    | —      | —      |

# 2022年度 活動計算書

[税込] (単位：円)

特定非営利活動法人マドレボニータ

自 2022年10月1日 至 2023年 9月30日

| 科目             | 金額         |                   |
|----------------|------------|-------------------|
| <b>I 経常収益</b>  |            |                   |
| 1. 受取会費        |            |                   |
| 正会員受取会費        | 1,000,000  |                   |
| 賛助会員受取会費       | 129,500    |                   |
| 法人会員受取会費       | 80,000     | 1,209,500         |
| 2. 受取寄附金       |            |                   |
| 受取寄附金          | 12,366,072 | 12,366,072        |
| 3. 受取助成金等      |            |                   |
| 受取助成金          | 450,000    | 450,000           |
| 4. 事業収益        |            |                   |
| 教室事業収益         | 3,409,981  |                   |
| 養成事業収益         | 1,347,665  |                   |
| 研究開発事業収益       | 493,572    | 5,251,218         |
| 5. その他収益       |            |                   |
| 受取利息           | 36         |                   |
| 雑収益            | 180,250    | 180,286           |
| <b>経常収益 計</b>  |            | <b>19,457,076</b> |
| <b>II 経常費用</b> |            |                   |
| 1. 事業費         |            |                   |
| (1)人件費         |            |                   |
| 給料手当           | 587,299    |                   |
| 人件費計           |            | 587,299           |
| (2)その他経費       |            |                   |
| 業務委託費          | 4,523,244  |                   |
| 謝金             | 756,525    |                   |
| 印刷製本費          | 17,405     |                   |
| 会議費            | 23,440     |                   |
| 交際費            | 45,596     |                   |
| 旅費交通費          | 408,206    |                   |
| 通信運搬費          | 313,487    |                   |
| 消耗品費           | 19,091     |                   |
| 保険料            | 11,222     |                   |
| 支払手数料          | 50,910     |                   |
| 広告宣伝費          | 667,295    |                   |
| サイト管理費         | 417,890    |                   |
| 冊子製作費          | 818,491    |                   |
| その他経費計         |            | 8,072,802         |
| <b>事業費 計</b>   |            | <b>8,660,101</b>  |
| 2. 管理費         |            |                   |
| (1)人件費         |            |                   |
| 給料手当           | 1,819,976  |                   |
| 法定福利費          | 25,092     |                   |
| <b>人件費計</b>    |            | <b>1,845,068</b>  |
| (2)その他経費       |            |                   |
| 業務委託費          | 46,037     |                   |
| 謝金             | 117,000    |                   |

# 2022年度 活動計算書

[税込] (単位：円)

特定非営利活動法人マドレボニータ

自 2022年10月1日 至 2023年 9月30日

| 科目           |         | 金額        |            |
|--------------|---------|-----------|------------|
| 印刷製本費        | 53,574  |           |            |
| 会議費          | 78,430  |           |            |
| 旅費交通費        | 107,988 |           |            |
| 通信運搬費        | 86,729  |           |            |
| 消耗品費         | 5,595   |           |            |
| 諸会費          | 25,152  |           |            |
| 租税公課         | 5,405   |           |            |
| 研修費          | 104,840 |           |            |
| 支払手数料        | 812,743 |           |            |
| サイト管理費       | 498,662 |           |            |
| 支払報酬料        | 70,125  |           |            |
| 商標権償却費       | 19,404  |           |            |
| その他経費計       |         | 2,031,684 |            |
| 管理費 計        |         | 3,876,752 |            |
| 経常費用 計       |         |           | 12,536,853 |
| 当期経常増減額      |         |           | 6,920,223  |
| III 経常外収益    |         |           |            |
| 過年度損益修正益     |         | 661,144   |            |
| 経常外収益計       |         |           | 661,144    |
| 税引前当期正味財産増減額 |         |           | 7,581,367  |
| 当期正味財産増減額    |         |           | 7,581,367  |
| 前期繰越正味財産額    |         |           | 16,056,019 |
| 次期繰越正味財産額    |         |           | 23,637,386 |

# 2022年度 貸借対照表

特定非営利活動法人マドレボニータ

[税込] (単位：円)

2023年 9月30日 現在

| 《資産の部》        |            |            |
|---------------|------------|------------|
| 【流動資産】        |            |            |
| 普通預金          | 25,253,396 |            |
| 貯蔵品           | 550,375    |            |
| 未収金           | 209,878    |            |
| 前払費用          | 11,491     |            |
| 立替金           | 60,569     |            |
| 流動資産合計        |            | 26,085,709 |
| 【固定資産】        |            |            |
| 商標権           | 108,299    |            |
| 固定資産合計        |            | 108,299    |
| 資産合計          |            | 26,194,008 |
| 《負債の部》        |            |            |
| 【流動負債】        |            |            |
| 未払金           | 1,536,214  |            |
| 前受金           | 955,123    |            |
| 預り金           | 65,285     |            |
| 預り金(源泉所得税・給与) | (517)      |            |
| 預り金(源泉所得税・謝金) | (64,768)   |            |
| 流動負債合計        |            | 2,556,622  |
| 【固定負債】        |            |            |
| 固定負債合計        |            | 0          |
| 負債合計          |            | 2,556,622  |
| 《正味財産の部》      |            |            |
| 前期繰越正味財産額     | 16,056,019 |            |
| 当期正味財産増減額     | 7,581,367  |            |
| 次期繰越正味財産額     |            | 23,637,386 |
| 次期繰越正味財産額     |            | 23,637,386 |
| 負債及び正味財産合計    |            | 26,194,008 |

## 財務諸表の注記

2022年10月1日から2023年9月30日まで

特定非営利活動法人マドレボニータ

### 1. 重要な会計方針

計算書類の作成は、NPO法人会計基準（2010年7月20日 2011年11月20日一部改正 2017年12月12日一部改正 NPO法人会計基準協議会）によっています。

#### (1) 棚卸資産の評価基準及び評価方法

個別法による原価法で評価しています。

#### (2) 固定資産の減価償却の方法

無形固定資産は、法人税法の規定に基づいて定額法で償却しています。

#### (3) 消費税の会計処理

消費税は税込処理によっています。

### 2. 事業別損益の状況

事業別損益は以下の通りです。

(単位：円)

| 科目        | 教室事業       | 養成事業      | 研究・<br>開発事業 | 事業部門計      | 管理部門       | 合計         |
|-----------|------------|-----------|-------------|------------|------------|------------|
| I 経常収益    |            |           |             |            |            |            |
| 1. 受取会費   | 0          | 0         | 0           | 0          | 1,209,500  | 1,209,500  |
| 2. 受取寄附金  | 10,298,040 | 544,429   | 1,523,603   | 12,366,072 | 0          | 12,366,072 |
| 3. 受取助成金等 | 450,000    | 0         | 0           | 450,000    | 0          | 450,000    |
| 4. 事業収益   | 3,409,981  | 1,347,665 | 493,572     | 5,251,218  | 0          | 5,251,218  |
| 5. その他収益  | 30,200     | 0         | 0           | 30,200     | 150,086    | 180,286    |
| 経常収益計     | 14,188,221 | 1,892,094 | 2,017,175   | 18,097,490 | 1,359,586  | 19,457,076 |
| II 経常費用   |            |           |             |            |            |            |
| (1) 人件費   |            |           |             |            |            |            |
| 給料手当      | 587,299    | 0         | 0           | 587,299    | 1,819,976  | 2,407,275  |
| 法定福利費     | 0          | 0         | 0           | 0          | 25,092     | 25,092     |
| 人件費計      | 587,299    | 0         | 0           | 587,299    | 1,845,068  | 2,432,367  |
| (2) その他経費 |            |           |             |            |            |            |
| 業務委託費     | 2,730,569  | 1,146,600 | 646,075     | 4,523,244  | 46,037     | 4,569,281  |
| 謝金        | 731,650    | 20,000    | 4,875       | 756,525    | 117,000    | 873,525    |
| 印刷製本費     | 17,405     | 0         | 0           | 17,405     | 53,574     | 70,979     |
| 会議費       | 15,690     | 7,750     | 0           | 23,440     | 78,430     | 101,870    |
| 交際費       | 45,596     | 0         | 0           | 45,596     | 0          | 45,596     |
| 旅費交通費     | 378,671    | 29,535    | 0           | 408,206    | 107,988    | 516,194    |
| 通信運搬費     | 7,894      | 0         | 305,593     | 313,487    | 86,729     | 400,216    |
| 消耗品費      | 11,555     | 7,426     | 110         | 19,091     | 5,595      | 24,686     |
| 保険料       | 11,222     | 0         | 0           | 11,222     | 0          | 11,222     |
| 諸会費       | 0          | 0         | 0           | 0          | 25,152     | 25,152     |
| 租税公課      | 0          | 0         | 0           | 0          | 5,405      | 5,405      |
| 研修費       | 0          | 0         | 0           | 0          | 104,840    | 104,840    |
| 支払手数料     | 0          | 0         | 50,910      | 50,910     | 812,743    | 863,653    |
| 広告宣伝費     | 667,295    | 0         | 0           | 667,295    | 0          | 667,295    |
| 冊子製作費     | 0          | 0         | 818,491     | 818,491    | 0          | 818,491    |
| サイト管理費    | 406,945    | 10,945    | 0           | 417,890    | 498,662    | 916,552    |
| 商標権償却費    | 0          | 0         | 0           | 0          | 19,404     | 19,404     |
| 支払報酬料     | 0          | 0         | 0           | 0          | 70,125     | 70,125     |
| その他経費計    | 5,024,492  | 1,222,256 | 1,826,054   | 8,072,802  | 2,031,684  | 10,104,486 |
| 経常費用計     | 5,611,791  | 1,222,256 | 1,826,054   | 8,660,101  | 3,876,752  | 12,536,853 |
| 当期経常増減額   | 8,576,430  | 669,838   | 191,121     | 9,437,389  | -2,517,166 | 6,920,223  |

3. 使途等が制約された寄附金等の内訳

使途等が制約された寄附金等の内訳（正味財産の増減及び残高の状況）は以下の通りです。

当法人の正味財産は23,637,386円ですが、そのうち 2,144,163円は下記のように使途が特定されています。

したがって使途が制約されていない正味財産は 21,493,223円です。

(単位：円)

| 内容                      | 期首残高   | 当期増加額     | 当期減少額     | 期末残高      | 備考   |
|-------------------------|--------|-----------|-----------|-----------|--|
| 連合 愛のキャンパ               | 0      | 450,000   | 450,000   | 0         | 教室事業費（多胎児の母、ひとり親などの受講料補助、介助ボランティア交通費）として。<br>当期受入額は450,000円、来期使用分500,000円は前受助成金として貸借対照表に計上しています。 |
| 渋谷区ふるさと納税               | 0      | 462,000   | 60,000    | 402,000   | 教室事業費（多胎児の母、ひとり親などの受講料補助制度の運営）として。   |
| 東京マラソンチャリティ             | 0      | 3,923,000 | 2,180,837 | 1,742,163 | 教室事業費、養成事業費、研究開発事業費として。  |
| Syncable                | 0      | 1,478,096 | 1,478,096 | 0         | 研究開発事業費（産後白書4プロジェクト運営）として。   |
| Syncableパースデード<br>ネーション | 81,793 | 0         | 81,793    | 0         | 教室事業費（オンライン両親学級受講料補助）として。  |
| 合計                      | 81,793 | 6,313,096 | 4,250,726 | 2,144,163 |  |

4. 固定資産の増減内訳

(単位：円)

| 科目            | 期首取得価額  | 取得 | 減少 | 期末取得価額  | 減価償却累計額 | 期末帳簿価額  |
|---------------|---------|----|----|---------|---------|---------|
| 無形固定資産<br>商標権 | 194,000 |    |    | 194,000 | -85,701 | 108,299 |
| 合計            | 194,000 | 0  | 0  | 194,000 | -85,701 | 108,299 |

5. 役員及びその近親者との取引の内容

役員及びその近親者との取引の内容は以下の通りです。

| 科目          | 財務諸表に計上された金額 | 内、役員との取引  | 内、近親者及び支配法人等との取引 |
|-------------|--------------|-----------|------------------|
| 業務委託費       | 4,569,281    | 3,422,980 | 0                |
| 給料          | 2,407,275    | 655,825   | 0                |
| 謝金（受講料補助など） | 873,525      | 397,990   | 0                |

6. 事業費と管理費の按分方法

人件費については、従事時間の割合に応じて事業費と管理費に按分しています。

7. 寄付の状況について

今年度は東京マラソンチャリティやクラウドファンディング、企業の社員寄付等、多額の単発寄付を受け取り  
当期正味財産増減額が例年より大きくなりましたが、来年度以降に教室事業や養成事業に使わせていただきます。

以上

財産目録

2023年9月30日現在

(単位：円)

| 科目               | 金額         |            |            |
|------------------|------------|------------|------------|
| <b>I 資産の部</b>    |            |            |            |
| 1. 流動資産          |            |            |            |
| 現金預金             |            |            |            |
| ゆうちょ(郵便口座) (API) | 237,913    |            |            |
| ゆうちょ(法人) (API)   | 4,385,519  |            |            |
| 三井住友(法人) (API)   | 20,629,964 |            |            |
| 貯蔵品              |            |            |            |
| 備子等              | 550,375    |            |            |
| 未収金              |            |            |            |
| プログラム提供料         | 167,997    |            |            |
| 事務手数料            | 29,911     |            |            |
| 傷害保険料            | 11,970     |            |            |
| 前払費用             |            |            |            |
| 支払手数料等           | 11,491     |            |            |
| 立替金              |            |            |            |
|                  | 60,569     |            |            |
| 流動資産合計           |            | 26,085,709 |            |
| 2. 固定資産          |            |            |            |
| (2)無形固定資産        |            |            |            |
| 商標権              | 108,299    |            |            |
| 無形固定資産計          | 108,299    |            |            |
| 固定資産合計           |            | 108,299    |            |
| 資産合計             |            |            | 26,194,008 |
| <b>II 負債の部</b>   |            |            |            |
| 1. 流動負債          |            |            |            |
| 未払金              |            |            |            |
| 給料               | 286,950    |            |            |
| 業務委託費            | 351,084    |            |            |
| 謝金               | 129,000    |            |            |
| その他経費            | 769,180    |            |            |
| 前受金              |            |            |            |
| 連合・愛のカンパ         | 500,000    |            |            |
| デロイトトーマツ         | 354,200    |            |            |
| 商船三井             | 32,083     |            |            |
| 横浜ゴム             | 68,840     |            |            |
| 預り金              |            |            |            |
| 源泉所得税(給与)        | 517        |            |            |
| 源泉所得税(報酬)        | 64,768     |            |            |
| 流動負債合計           |            | 2,556,622  |            |
| 2. 固定負債          |            |            |            |
| 固定負債合計           |            | 0          |            |
| 負債合計             |            |            | 2,556,622  |
| 正味財産             |            |            | 23,637,386 |



# 2022年度年間役員名簿

(前事業年度において役員であったことがある全員の氏名及び住所又は居所並びにこれらの者についての前事業年度における報酬の有無を記載した名簿)  
**特定非営利活動法人マドレボニータ**

## 1 確認事項(法第20条及び第21条を確認の上、チェックを入れてください。)

- 以下の役員には、欠格事由者が含まれません。(法第20条関係)
- 各役員について、親族の規定に違反していません。(法第21条関係)

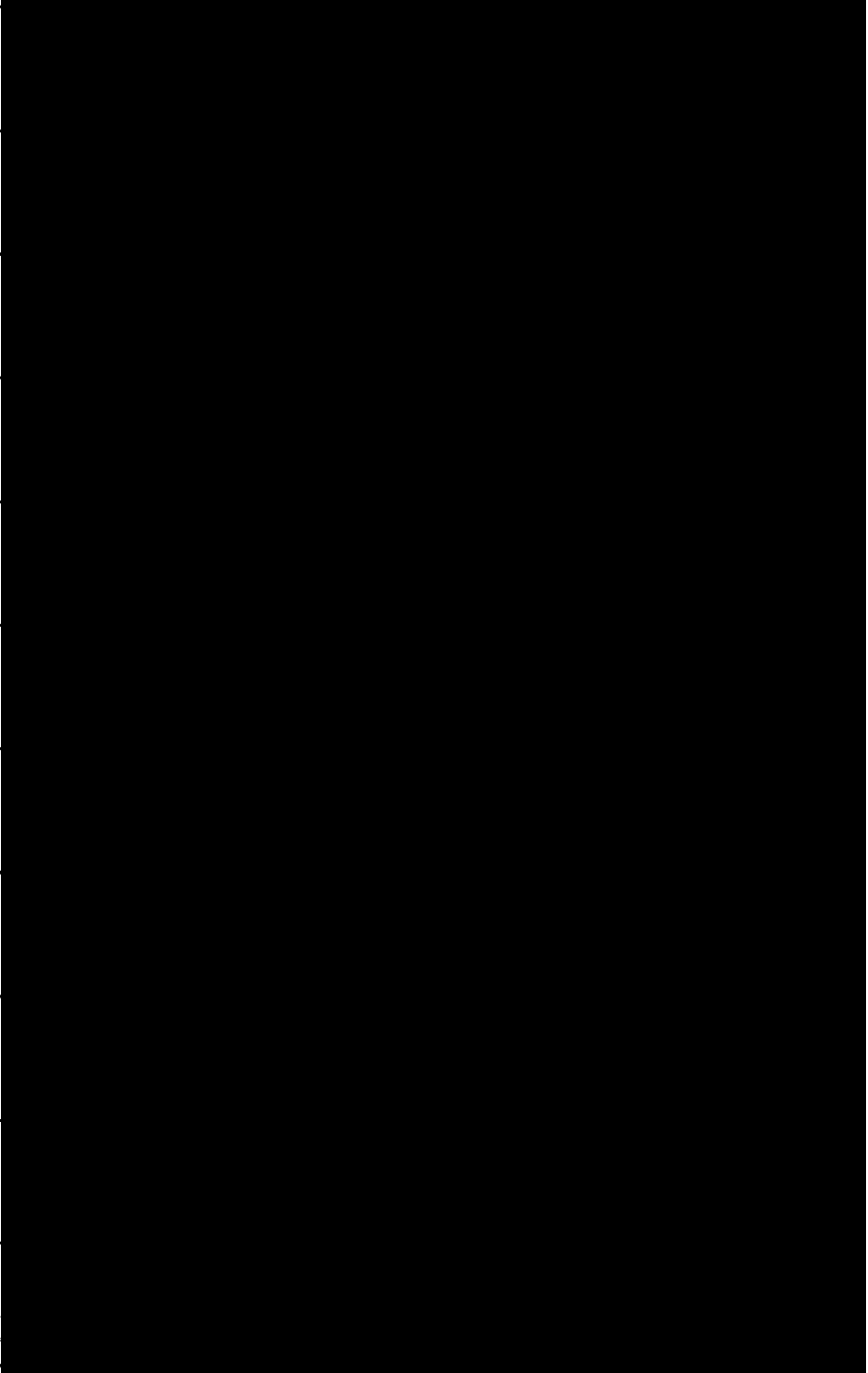
## 2 役員一覧

| No. | 役名<br>どちらかに○   | (フリガナ)   | 前事業年度内の<br>就任期間   | 報酬を受けた期間<br>(該当者のみに記入) |
|-----|----------------|----------|-------------------|------------------------|
|     |                | 氏名       |                   |                        |
| 1   | ○ <b>理事</b> 監事 | ヤマモト ヒロコ | 2022年 10月 1日      | 年 月 日                  |
|     |                | 山本裕子     | ~<br>2023年 9月 30日 | ~<br>年 月 日             |
| 2   | ○ <b>理事</b> 監事 | ナカギリ マサコ | 2022年 10月 1日      | 年 月 日                  |
|     |                | 中桐昌子     | ~<br>2023年 9月 30日 | ~<br>年 月 日             |
| 3   | ○ <b>理事</b> 監事 | ナガノマ カオリ | 2022年 10月 1日      | 年 月 日                  |
|     |                | 永野間香織    | ~<br>2023年 9月 30日 | ~<br>年 月 日             |
| 4   | ○ <b>理事</b> 監事 | ナガノ ナミ   | 2022年 10月 1日      | 年 月 日                  |
|     |                | 長野奈美     | ~<br>2023年 9月 30日 | ~<br>年 月 日             |
| 5   | ○ <b>理事</b> 監事 | アライ カズナ  | 2022年 11月17日      | 年 月 日                  |
|     |                | 新井和奈     | ~<br>2023年 9月 30日 | ~<br>年 月 日             |
| 6   | 理事 ○ <b>監事</b> | ナガタ メグミ  | 2022年 10月 1日      | 年 月 日                  |
|     |                | 永田恵美     | ~<br>2023年 9月 30日 | ~<br>年 月 日             |
| 7   | 理事 ○ <b>監事</b> | ネモト タケシ  | 2022年 11月17日      | 年 月 日                  |
|     |                | 根本剛史     | ~<br>2023年 9月 30日 | ~<br>年 月 日             |
| 8   | 理事・監事          |          | 年 月 日             | 年 月 日                  |
|     |                |          | ~<br>年 月 日        | ~<br>年 月 日             |
| 9   | 理事・監事          |          | 年 月 日             | 年 月 日                  |
|     |                |          | ~<br>年 月 日        | ~<br>年 月 日             |
| 10  | 理事・監事          |          | 年 月 日             | 年 月 日                  |
|     |                |          | ~<br>年 月 日        | ~<br>年 月 日             |

## 社員のうち10人以上の者の名簿

2023年9月30日現在

特定非営利活動法人マドレポニータ

|    | 氏名     |   |
|----|--------|---|
| 1  | 山本 裕子  |  |
| 2  | 中桐昌子   |   |
| 3  | 永野間かおり |   |
| 4  | 貫名友理   |   |
| 5  | 長野奈美   |   |
| 6  | 宮澤千尋   |   |
| 7  | 吉田紫磨子  |   |
| 8  | 岡田令子   |   |
| 9  | 山城侑子   |   |
| 10 | 北澤ちさと  |   |
|    |        | 以上  |